**INFORMACJA O FORMACH ZABEZPIECZEŃ**

**DO UMOWY NA OTRZYMANIE WSPARCIA FINANSOWEGO**

1. Złożenia stosownego zabezpieczenia zwrotu przekazanego wsparcia finansowego w jednej z następujących form:
2. **obligatoryjnie -** wniesienie przez Uczestnika projektu zabezpieczenia w postaci Weksla własnego z deklaracją wekslową, za zgodą współmałżonka wystawcy (o ile pozostaje w związku małżeńskim);
3. **fakultatywnie -** co najmniej jedna z poniżej proponowanych form:
4. **Poręczenie osoby fizycznej**, przez jednego poręczyciela, spełniającego niżej opisane wymagania, wraz z deklaracją wekslową, zawierającą upoważnienie dla Beneficjenta do wypełnienia tego weksla do kwoty równej sumie dotacji wraz z wsparciem pomostowym finansowym (jeśli dotyczy), powiększonej o odsetki w wysokości jak dla zaległości podatkowych, naliczone od dnia przekazania środków na konto Uczestnika projektu do dnia zwrotu, w wypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Uczestnika projektu zobowiązań wynikających z niniejszej umowy albo niewykonania przez niego zobowiązań powstałych na skutek rozwiązania tej umowy. Poręczyciel, który udziela poręczenia wekslowego na wekslu in blanco wystawionym przez Beneficjenta pomocy:
5. Jest osobą fizyczną w wieku do 70 lat, posiadającą pełną zdolność do czynności prawnych,
6. pozostaje w stosunku pracy z pracodawcą nie będącym w stanie likwidacji lub upadłości (w przypadku osób zatrudnionych) w momencie składania poręczenia na wekslu in blanco oraz zatrudniony jest na umowę o pracę na czas nieokreślony lub określony, przy czym okres ten nie może być krótszy niż 12 miesięcy przed datą złożenia poręczenia,
7. uzyskał w okresie ostatnich pełnych 6 miesięcy kalendarzowych przed datą zawarcia niniejszej umowy średnie miesięczne dochody w wysokości nie niższej niż **2 250 zł (dwa tysiące dwieście pięćdziesiąt zł) brutto,**
8. w chwili udzielenia poręczeń posiada decyzję administracyjną zgodnie z którą okres pobierania renty strukturalnej nie upłynie wcześniej niż okres 1,5 roku od daty rozpoczęcia działalności gospodarczej przez Beneficjenta pomocy, którego jest poręczycielem (warunek ten dotyczy wyłącznie poręczycieli pobierających rentę strukturalną),
9. w chwili udzielenia poręczenia nie posiada żadnych długów objętych tytułami egzekucyjnymi oraz jest nie jest dłużnikiem w sprawach prowadzonych w ramach egzekucji sądowej lub egzekucji administracyjnej, a także w stosunku do niego nie toczą się żadne postępowania sądowe lub administracyjne dotyczące niespłaconych zobowiązań pieniężnych
10. **Gwarancja bankowa,**
11. **Zastaw na prawach lub rzeczach,**
12. **Blokada rachunku bankowego,**
13. **Akt notarialny o poddaniu się egzekucji przez dłużnika,**
14. **Inne zaakceptowane przez Beneficjenta**
15. W celu udokumentowania spełnienia przez poręczycieli ww. wymogów, Uczestnik projektu razem z wekslem in blanco przedłoży do Biura Projektu stosowne dokumenty, w tym w szczególności:
16. w przypadku poręczycieli zatrudnionych w ramach stosunku pracy:

* zaświadczenie o zatrudnieniu i o wysokości średnich miesięcznych dochodów osiągniętych ze stosunku pracy w okresie ostatnich 6 pełnych miesięcy kalendarzowych poprzedzających zawarcie niniejszej umowy,
* zaświadczenie o rodzaju umowy zawartej z pracodawcą (na czas nieokreślony lub określony - w tym przypadku należy określić czas trwania tej umowy);

1. w przypadku poręczycieli prowadzących działalność gospodarczą:
   * zaświadczenie z urzędu skarbowego o wysokości dochodu osiągniętego w 2018 roku albo kopię deklaracji (PIT) na podatek dochodowy za 2018 rok wraz dowodem złożenia tej deklaracji w urzędzie skarbowym,
   * pisemne oświadczenie poręczyciela o wysokości dochodu osiągniętego w okresie od 1.01.2019 roku do końca miesiąca kalendarzowego poprzedzającego zawarcie niniejszej umowy oraz
   * oświadczenia o niezaleganiu z podatkami i składkami na ubezpieczenie społeczne i ubezpieczenie zdrowotne (ZUS);
2. decyzje administracyjne o przyznaniu emerytury/renty strukturalnej oraz dowody potwierdzające otrzymanie emerytury/renty strukturalnej w okresie 6 miesięcy kalendarzowych poprzedzających zawarcie niniejszej umowy;
3. w przypadku poręczycieli pobierających rentę strukturalną decyzję administracyjną potwierdzającą, że okres pobierania renty nie upłynie wcześniej niż okres 1,5 roku od daty rozpoczęcia działalności gospodarczej przez Beneficjenta pomocy, którego są poręczycielem;
4. oświadczenia o nieposiadaniu żadnych długów objętych tytułami egzekucyjnymi oraz, że nie są dłużnikami w sprawach prowadzonych w ramach egzekucji sądowej lub egzekucji administracyjnej, a także w stosunku do nich nie toczą się żadne postępowania sądowe lub administracyjne, a także, że w stosunku do nich nie toczą się żadne postępowania sadowe lub administracyjne dotyczące niespłaconych zobowiązań pieniężnych.
5. Wniesienie zabezpieczenia wymaga również załączenia:

a) w przypadku gdy Uczestnik projektu/poręczyciel pozostaje w związku małżeńskim - oświadczenia małżonka o zgodzie na wniesienie zabezpieczenia/poręczenia weksla, ewentualnie załączenia odpisu aktu notarialnego albo sądowego orzeczenia znoszącego małżeńską wspólność majątkową,

b) jeżeli Uczestnik projektu/poręczyciel nie pozostaje w związku małżeńskim - oświadczenia o niepozostawaniu w związku małżeńskim.

1. Zwrot zabezpieczenia następuje na pisemny wniosek uczestnika po całkowitym rozliczeniu przez niego otrzymanego wsparcia finansowego i pomostowego oraz po spełnieniu wymogu prowadzenia działalności gospodarczej przez okres 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy o przyznanie środków finansowych.
2. W przypadku niezłożenia do końca okresu realizacji Projektu pisemnego wniosku o zwrot weksla stanowiącego zabezpieczenie, zostanie on zniszczony Komisyjnie, w obecności co najmniej dwóch pracowników projektu.